Негосударственное общеобразовательное учреждение

 «Иоанно-Богословская Православная основная общеобразовательная школа

при Спасо-Преображенском Бузулукском мужском монастыре»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено решением Педагогического совета школы,Протокол № 1 от 29.08.14Директор школыИгумен Виталий (Климов)Приказ №248 от 1.09.12С изменениями, утвержденными Приказом № 262 от 2.09.13 |

**ПРОГРАММА**

**МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**на 2012-2015 уч.годы**

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Паспорт Программы мониторинга качества образования……………………………….. | 3 |
| 2 | Пояснительная записка…………………………………………………………………….. | 5 |
| 3 | Система мониторинга качества образования…………………………………………….. | 7 |
| 4 | Критерии оценки качества образования по разделам системы мониторинга………….. | 8 |
| 5 | План реализации программы мониторинга качества образования………………………. | 12 |
| 6 | Предполагаемые результаты реализации программы мониторинга качества образования | 29 |
| 7 | Приложение 1. Циклограмма мониторинга качества образования на 2012-2013 уч.год.............................Циклограмма мониторинга качества образования на 2013-2014 уч.год.............................Циклограмма мониторинга качества образования на 2014-2015 уч.год............................. | 303642 |
| 8 | Приложение 2. Психологическое сопровождение мониторинга формирования универсальных учебных действий обучающихся……………………………………………………………………… | 49 |
| 9 | Приложение 3. Внутренний мониторинг эффективности воспитательной деятельности гимназии ……………………………………………………………….. | 50 |
| 10 | Приложение 4. Психологическое сопровождение мониторинга эффективности воспитательной деятельности ОУ**………………………………………………………..** | 52 |
| 11 | Приложение 5. Диагностические карты………………………………………………….… | 54 |

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное наименование** | Программа мониторинга качества образования Негосударственного общеобразовательное учреждение «Иоанно-Богословская Православная основная общеобразовательная школа при Спасо-Преображенском Бузулукском мужском монастыре»на 2012-2015 уч.годы |
| **Срок реализации** | 3года,  2012 – 2015 уч.г.г. |
| **Нормативно-правовая база** | Федеральный закон от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа»Государственная программа РФ «Развитие образования на 2013-2020 годы», утверждённая распоряжением Правительства РФ от 15.05.2013 №792-рФедеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный Приказом МинОбр.и науки РФ № 373 от 22.12.2009.Постановление Правительства РФ от 30.03.2013 №286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги»Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»* Постановление Правительства РФ от 05.08.2013. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»
* План мероприятий по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги на 2013-2015 годы, утверждённый распоряжением Правительства РФ от 30.03.2013. № 487-р

Методические рекомендации по проведению независимой системы оценки качества работы образовательных организаций, утверждённые зам. министра образования и науки РФ А. Б. Повалко 14.10.2013.Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка и проведения самообследования образовательной организацией». |
| **Разработчик проекта** | Администрация и педагогический коллектив НОУ«Иоанно-Богословская Православная основная общеобразовательная школа при Спасо-Преображенском Бузулукском мужском монастыре» |
| **Исполнители основных мероприятий** | Участники образовательного процесса НОУ «Иоанно-Богословская Православная основная общеобразовательная школа при Спасо-Преображенском Бузулукском мужском монастыре» |
| **Цель мониторинга** | Получение объективной и достоверной информации о состоянии качества образования в школе. |
| **Задачи мониторинга** | - выявление объективного состояния ресурсов, результатов, процессов образовательной деятельности в конкретное время;- обеспечение оперативного выявления причини факторов отклонения всех объектов мониторинга от планируемых результатов;- создание условий для принятия правильных управленческих решений по ликвидации действия негативных факторов и внедрения передового опыта обеспечения качества образования. |
| **Предмет мониторинговых исследований** | Качество образования, обеспечиваемоешколой, как совокупность его свойств, определяющая его способность удовлетворять требования социума, запросы и ожидания потребителей образовательных услуг в отношении всестороннего развития личности школьника. |
| **Объекты мониторинговых исследований** | - коллегиальные органы управления школой; - администрация;- педагогический коллектив;- обучающиеся;- система комплексной безопасности;- родители (законные представители);- библиотечный фонд;- учебные кабинеты;- психолого-педагогическое сопровождение. |
| **Субъекты мониторинговых исследований качества образования** |  - администрация школы;- учащиеся; - педагоги школы;- родители. |
| **Управление программой** | Управлением реализации программы осуществляет администрация НОУ «Иоанно-Богословская Православная основная общеобразовательная школа при Спасо-Преображенском Бузулукском мужском монастыре» |

**Пояснительная записка**

Программа мониторинга качества образования Православной школы г.Бузулука построена на основе следующих нормативно-правовых документов:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

* Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа»
* Государственная программа РФ «Развитие образования на 2013-2020 годы», утверждённая распоряжением Правительства РФ от 15.05.2013 №792-р
* Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный Приказом МинОбр.и науки РФ № 373 от 22.12.2009.
* Постановление Правительства РФ от 30.03.2013 №286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги»
* Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»
* Постановление Правительства РФ от 05.08.2013. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»
* План мероприятий по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги на 2013-2015 годы, утверждённый распоряжением Правительства РФ от 30.03.2013. № 487-р
* Методические рекомендации по проведению независимой системы оценки качества работы образовательных организаций, утверждённые зам. министра образования и науки РФ А. Б. Повалко 14.10.2013.
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка и проведения самообследования образовательной организацией».

**Мониторинг качества образования** – постоянное отслеживание хода образовательного процесса с целью выявления и оценивания его промежуточных результатов, факторов, их определивших, а также принятия и реализации управленческих решений по регулированию и коррекции (по Е.Ю.Ривкину).

Мониторинг качества образования Православной школы г.Бузулука является компонентом системы внутришкольного управления.

**Цель мониторинга**:  получение объективной и достоверной информации о состоянии качества образования в школе.

**Задачи программы**:

- выявление объективного состояния ресурсов, результатов, процессов образовательной деятельности в конкретное время;

- обеспечение оперативного выявления причини факторов отклонения всех объектов мониторинга от планируемых результатов;

- создание условий для принятия правильных управленческих решений по ликвидации действия негативных факторов и внедрения передового опыта обеспечения качества образования.

**Качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (ФЗ №273 «Об образовании в РФ»).

**Предмет мониторинга:**  качество образования, обеспечиваемое шкодой, как совокупность его свойств, определяющая его способность удовлетворять требования социума, запросы и ожидания потребителей образовательных услуг в отношении всестороннего развития личности школьника.

**Объекты мониторинга:**

- коллегиальные органы управления школой;

- администрация;

- педагогический коллектив;

- обучающиеся;

- система комплексной безопасности;

- родители (законные представители);

- библиотечный фонд;

- учебные кабинеты;

- психолого-педагогическое сопровождение.

**В основе механизма реализации** программы мониторинга качества образования лежат:

- внутришкольный контроль, главная цель которого выявить наличие и характер отклонений от намеченных целей.

- система оценки качества образования, в основе которой лежат показатели результативности и удовлетворенности школьной жизнью;

- система управления качеством образования, то есть целенаправленное взаимодействие участников образовательного процесса по достижения запрограммированного (желаемого) результата.

**Приоритетные принципы управления качеством образования:**

 1.  Эффективность  (определяется уровнем образованности выпускников, соответствием уровня и содержания их подготовки потребностям и запросам общества, а также положительной динамикой всех показателей школы в целом и каждого обучающегося в отдельности).

 2.  Надежность  (определяется в реализации принципа преемственности и устойчивости образовательного процесса по ступеням обучения).

 3.  Оптимальность  (измеряется совокупностью затрат времени, сил и ресурсов в образовании).

 4.  Устойчивость  (предполагает стабильность и преемственность педагогических кадров).

 5.  Объективность (отражает способность педагогического контроля точно передавать информацию о состоянии контролируемого объекта, процесса).

 6.  Систематичность  (характеризует проведение мониторинга на всех этапах педагогической деятельности).

 7.  Дифференцированность  (предполагает создание обучающемуся права выбора в представленных заданиях и видах деятельности).

 8. Демократичность (предполагает право выбора участниками образовательного процесса своей позиции и участия в управлении гимназией).

**Средства мониторинговых исследований:**

* Анкеты;
* Аналитические карты;
* Диагностики;
* Контрольно- измерительные материалы;
* Тесты;
* Статистика и анализ  образовательных результатов;

Результаты мониторинга  образования доводятся до сведения педагогического коллектива, родительского коллектива, Учредителя, общественности  путем размещения на официальном сайте школы.

**СИСТЕМА МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Система мониторинга качества образования предполагает плановое проведение оценочных процедур, включающих входной, промежуточный и итоговый мониторинг (См.: Циклограмма мониторинга качества образования (Приложение 1).

**Входной мониторинг** предполагает оценку стартовых возможностей: условий реализации образовательного процесса и входную диагностику обучающихся. Предполагает сравнение полученных результатов с предыдущими результатами входного мониторинга и прогнозируемыми результатами.

**Промежуточный мониторинг** включает оценку основных видов образовательной деятельности, подверженных текущему контролю. Предполагает сравнение результатов с результатами входного мониторинга, промежуточного мониторинга за последние 3 года и прогнозируемыми результатами.

**Итоговый мониторинг**предполагает выявление эффективности работы школы за текущий учебный год (удовлетворенность участников образовательного процесса, результаты итогового контроля) и сравнение показателей с результатами промежуточного мониторинга этого года, итоговыми результатами за последние 3 года и прогнозируемыми результатами.

Система мониторинга качества образования в Православной школе г.Бузулука

включает в себя **5 разделов**:

* 1. Мониторинг системы управления школой.
	2. Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО.
	3. Мониторинг внедрения и реализации СПК.
	4. Мониторинг реализации ГОС.
	5. Мониторинг эффективности воспитательной деятельности.

Каждый раздел мониторинга включает в себя конкретные критерии оценки деятельности школы **3-х направлениях**:

1. Оценка условий.
2. Оценка результативности.
3. Оценка удовлетворенности жизнедеятельностью школы всех участников образовательного процесса.

Третье направление «Оценка удовлетворенности жизнедеятельностью школы всех участников образовательного процесса» является синтезирующим для всех разделов системы мониторинга качества образования, так как отражает общую удовлетворенность участников образовательного процесса условиями труда, условиями обучения и школьной жизнью и является центральным показателем эффективности работы школы.

**Критерии оценки качества образования по разделам системы мониторинга**

**I.Мониторинг системы управления гимназией**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Критерий** | **Показатели** |
| Оценка условий | Уровень профессионализма администрации | 1. Наличие высшего образования |
| 2. Прохождение курсов повышения квалификации |
| Работа системы общественного управления школой. | 1. Работа коллегиальных органов управления школой |
| 2. Развитие системы детского самоуправления |
| 3. Учет мнения участников образовательного процесса при планировании перспектив развития школы |
| Создание комфортной и безопасной образовательной среды. | 1.Соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в организации УВП |
| 2.Соблюдение требований комплексной безопасности |
| 3.Соблюдение требований техники безопасности на уроках и во внеурочной деятельности. |
| Оценка результативности | Реализация Программы развития школы | 1. Эффективность реализации Программы развития школы  |
| Оценка удовлетворенности | Степень удовлетворенности участников образовательного процесса | 1. Удовлетворенность педагогов и сотрудников условиями труда |
| 2. Удовлетворенность родителей условиями обучения |
| 3. Удовлетворенность учащихся условиями обучения |

**II.Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Критерий** | **Показатели** |
| Оценка условий | Кадровое обеспечение реализации ФГОС НОО | 1. Прохождение курсов повышения квалификации в рамках ФГОС НОО |
| 2. Динамика роста учителей с I и высшей категорией от общего числа педагогов, работающих по ФГОС НОО.   |
| 3. Количество педагогов, активно использующих ИКТ в обучении; |
| 4.Степень активности педагога и уровень его личностных достижений (рейтинг педагога школы). |
| Материально-техническое обеспечение ФГОС НОО | 1. Степень обеспечения образовательного процесса методической и учебной литературой |
| 2. Обеспечение электронными образовательными ресурсами, выход в Интернет; |
| 3.Обеспечение учебным оборудованием и инвентарем |
| Психологическое сопровождение реализации ООП НОО | 1. Вариативность психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса |
| 2.Доступность психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса |
| 3.Уровень профессиональной психологической компетентности педагогических работников |
| 4.Реализация индивидуального психолого-педагогического сопровождения, обеспеченность индивидуальными образовательными маршрутами учащихся, нуждающихся в индивидуальном сопровождении. |
| Оценка результативности | Качество освоения Основной образовательной программы начального общего образования:- программы формирования УУД;- программы формирования экологической культуры и здорового и безопасного образа жизни;- программы духовно-нравственного воспитания и развития;- программы внеурочной деятельности | 1. Уровень готовности к школе, входная диагностика первоклассников; |
| 2. Предметные результаты освоения ООП НОО |
| 3. Метапредметные результаты освоения ООП НОО: мониторинг формирования коммуникативных, познавательных, регулятивных УУД. |
| 4. Личностные результаты освоения ООП НОО: мониторинг формирования личностных УУД |
| 5. Количество заболеваний в целом и по специфике |
| 6. Количество детей-инвалидов |
| 7.Распределение по группам здоровья |
| 8. Распределение по физкультурным группам |
| 9. Соблюдение требований техники безопасности на уроках и во внеурочной деятельности (уровень травм). |
| 10. Уровень воспитанности обучающихся гимназии; |
| 11.Психологический климат в коллективе |
| 12.Включенность учащихся в систему внеурочной деятельности. |
| 13.Внеурочные достижения учащихся: результативность участия в конкурсах, конференциях и соревнованиях различного уровня. |
| 14.Достижение уровней результатов внеурочной деятельности. |
| Оценка удовлетворенности | Степень удовлетворенности участников образовательного процесса | 1. Удовлетворенность педагогов деятельностью школы |
| 2. Удовлетворенность родителей деятельностью школы |
| 3. Удовлетворенность учащихся школьной жизнью |

**III.Мониторинг реализации ФКГОС**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Критерий** | **Показатели** |
| Оценка условий | Кадровое обеспечение реализации ФКГОС | 1. Динамика роста учителей с I и высшей категорией от общего числа педагогов, работающих по ФГОС НОО.   |
| 2. Количество педагогов, активно использующих ИКТ в обучении; |
| 3.Степень активности педагога и уровень его личностных достижений (рейтинг педагога школы). |
| Материально-техническое обеспечение ФКГОС  | 1. Степень обеспечения образовательного процесса методической и учебной литературой |
| 2. Обеспечение электронными образовательными ресурсами, выход в Интернет; |
| 3.Обеспечение учебным оборудованием и инвентарем |
| Оценка результативности | Качество обучения в рамках ФКГОС | 1. Уровень успеваемости, качественные показатели результативности по итогам четверти, учебного года, ГИА |
| 2.Количественные показатели результативности участия в предметных олимпиадах. |
| Оценка удовлетворенности | Степень удовлетворенности участников образовательного процесса | 1. Удовлетворенность педагогов деятельностью школы |
| 2. Удовлетворенность родителей деятельностью школы |
| 3. Удовлетворенность учащихся школьной жизнью |

**IV.Мониторинг введения и реализации СПК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Критерий** | **Показатели** |
| Оценка условий | Кадровое обеспечение реализации СПК | 1. Доля учителей, повысивших квалификацию по вероучительным предметам (из числа преподавателей вероучительных дисциплин) |
| 2.Доля учителей, прошедших катехизаторские курсы, имеющих теологическое образование (из числа всех педагогов школы). |
| 3.Доля учителей, принявших участие в школьных, муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях по тематике вероучительных предметов (из числа всех педагогов школы) |
| 4.Доля учителей – победителей конкурсов педмастерства (из числа всех педагогов школы). |
| Материально-техническое обеспечение СПК | 1. Степень обеспечения образовательного процесса методической и учебной литературой по вероучительным дисциплинам |
| Оценка результативности | Качество обучения в рамках СПК | 1.Уровень успеваемости, качественные показатели результативности освоения вероучительных дисциплин по итогам четверти, учебного год. |
| 2.Количественные показатели результативности участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях по вероучительным дисциплинам. |
|  |  | 3. Количественные показатели результативности участия в конференциях различного уровня по православной и духовно-нравственной тематике |
| Оценка удовлетворенности | Степень удовлетворенности участников образовательного процесса | 1. Удовлетворенность педагогов деятельностью школы |
| 2. Удовлетворенность родителей деятельностью школы |
| 3. Удовлетворенность учащихся школьной жизнью |

V. **Мониторинг эффективности воспитательного процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Критерий** | **Показатели** |
| Оценка условий | Кадровое обеспечение организации воспитательного процесса | 1. Доля воспитателей, повысивших свою квалификацию  |
| 2.Степень активности воспитателя и уровень его личностных достижений (рейтинг воспитателя школы). |
| 3. Ценностные ориентации педагогов школы. |
| Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса | 1. Степень обеспечения воспитательного процесса методической и литературой и оборудованием |
| Функционирование модели Школы полного дня | * + 1. Охват дополнительным образованием учащихся школы
 |
| Оценка результативности | Качество воспитания | 1. Уровень воспитанности обучающихся школы |
| 2.Внеурочные достижения учащихся: результативность участия в конкурсах, конференциях и соревнованиях различного уровня |
| 3. Психологический климат в детском коллективе |
| 4. Ценностные ориентации родителей обучающихся |
| Состояние здоровья обучающихся  | 1. Уровень травматизма |
| 2. Количество заболеваний в целом и по специфике |
| 3. Количество детей-инвалидов |
| 4.Распределение по группам здоровья |
| 5. Распределение по физкультурным группам |
| Оценка удовлетворенности | Степень удовлетворенности участников образовательного процесса | 1. Степень удовлетворенность педагогов школьной жизнью |
| 2. Степень удовлетворенность родителей школьной жизнью |
| 3. Степень удовлетворенности учащихся школьной жизнью |

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**НОУ** **«Иоанно-Богословская Православная основная общеобразовательная школа**

**при Спасо-Преображенском Бузулукском мужском монастыре»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Диагностический инструментарий** | **Методы сбора информации** | **Объект мониторинга** | **Периодичность** | **Форма представления информации** | **Ответственные** |
| 1. **Мониторинг системы управления гимназией**
 |
| **1.1.Уровень профессионализма администрации** |
| Наличие высшего образования  | Карта «Сведения о педагогических и административных работникахшколы» | Анализ личных дел | Администрация | 1 раз в год(август) | Отчет о кадрах | Зам.директора  |
| Наличие ученых степеней, званий | Карта «Сведения о педагогических и административных работниках школы» | Анализ личных дел | Администрация | 1 раз в год(август) | Отчет о кадрах | Зам.директора  |
| Прохождение курсов повышения квалификации | Карта «Сведения о педагогических и административных работниках школы» | Анализ личных дел | Администрация | 1 раз в год(август) | Отчет о кадрах | Зам.директора  |
| **1.2.Работа системы общественного управления гимназией.** |
| Работа коллегиальных органов управления гимназией | Карта «Структура управленияшколой» | Анализ Протоколов заседанийколлегиальных органов управления | Совет школыПедаг.советРодительский комитет | 1 раз в год(июнь) | Публичный отчет | Директор |
| Развитие системы детского самоуправления | Карта анализа результатов работы системы самоуправления | Анкетирование учащихсяАнализ результатов работы системы самоуправления | Органы детского самоуправления | 1 раз в год (май) | Отчет о работе детского самоуправления | Педагог-организатор |
| Учет мнения участников образов.процесса при планировании перспектив развития школы | Анкета «Перспективы развития школы» | Анкетирование | Образовательные потребности | 1 раз в год(февраль) | Анализ анкетПротоколы родительских собраний, Педагогического совета | Зам.директора по УВРЗам.директора по ВР |
| **1.3. Создание комфортной и безопасной образовательной среды.** |
| Соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в организации УВП | Карта оценки учебного кабинета | Смотр учебных кабинетов.Анализ расписания уроков | Расписание уроковРежим работы школыОборудование учебных кабинетов | 1 раз в год (октябрь-ноябрь) | Акт приемки учебного кабинета | Зам.директора по УВРМедицинская сестра |
| Соблюдение требований комплексной безопасности | Акт приемки школы к новому учебному году | Приемка школы Проверка журналов инструктажа по ОТ, ПБ, ГО и ЧС | Антитеррористическая безопасность,Противопожарная безопасностьОхрана труда | 1 раз в год (август) | Акт приемки школы к учебному году | Директор |
| Соблюдение требований техники безопасности на уроках и во внеурочной деятельности | Карта «Соблюдение техники безопасности на уроках и во внеурочное время | Проверка журнала инструктажа по ТБКлассных журналов | Техника безопасности | 2 раза в год(февраль,май) | Отчет по травматизму на рабочем месте и во урочной и внеурочной деятельности | Ответственный по ТБМедсестра |
| * 1. **Реализация Программы развития гимназии.**
 |
| Эффективность реализации программы развития школы  | Анкета «Реализации программы развития школы»Карта реализации программы развития | Анкетирование Анализ результатов работы школы | Процесс развития школы | 1 раз в год(февраль) | Отчет о реализации программы развития | Зам.директора по УВР |
| **1.5.Степень удовлетворенности участников образовательного процесса.** |
| Степень удовлетворенности педагогов и сотрудников условиями труда | Методика изучения удовлетворенности учащихся(Степанов Е.Н.) | Анкетирование | Педагоги | 1 раз в год(апрель) | Аналитическая справка | Зам.директора по УВР |
| Степень удовлетворенности родителей условиями обучения | Методика изучения удовлетворенности учащихся(Степанов Е.Н.) | Анкетирование | Родители | 1 раз в год(март) | Аналитическая справка | Зам.директора по ВР |
| Степень удовлетворенности обучающихся условиями обучения | Методика изучения удовлетворенности учащихся(Степанов Е.Н.) | Анкетирование | Учащиеся | 1 раз в год(апрель) | Аналитическая справка | Зам.директора по ВР |
| **2. Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО** |
| **2.1.Кадровое обеспечение реализации ФГОС НОО** |
| **Показатели** | **Диагностический инструментарий** | **Методы сбора информации** | **Класс** | **Периодичность** | **Форма представления информации** | **Ответственные** |
| Прохождение курсов повышения квалификации в рамках ФГОС НОО | Карта «Сведения о педагогических и административных работниках школы» | Анализ личных дел | Учителя, работающие по ФГОС  | 1 раз в год(август) | Отчет о кадрах | Зам.директора  |
| Динамика роста учителей с I и высшей категорией от общего числа педагогов, работающих по ФГОС НОО  | Карта «Сведения о педагогических и административных работниках школы» | Анализ личных дел | Учителя, работающие по ФГОС | 1 раз в год(август) | Отчет о кадрах | Зам.директора  |
| Количество педагогов, активно использующих ИКТ в обучении | Карта «Сведения о педагогических и административных работниках школы» | Анализ личных дел | Учителя, работающие по ФГОС | 1 раз в год(август) | Отчет о кадрах | Зам.директора  |
| Степень активности педагога и уровень его личностных достижений | Итоги индивидуального рейтинга педагога. | Самоанализ учителя | Учителя, работающие по ФГОС | 2 раза в год(август; январь) | Аналитическая справка | Зам.директора по УВР |
| **2.2. Материально-техническое обеспечение ФГОС НОО** |
| Обеспеченность учебной и методической литературой | Статистический отчет библиотеки | Анализ состояния библиотечного фонда | Библиотечный фонд | 1 раз в год(август-сентябрь) | Отчет об обеспеченности учебной и методической литературой | Библиотекарь  |
| Обеспеченность ЭОР, выход в Интернет | Карта оценки учебного кабинета.Информационная карта оценки материально-технических условий | Смотр учебных кабинетовАнализ состояния библиотечного фонда | Библиотечный фондУчебные кабинеты | 1 раз в год (октябрь-ноябрь) | Акт приемки учебного кабинета | Зам.директора по УВР |
| Укомплектованность оборудованием и инвентарем; | Карта оценки учебного кабинета.Информационная карта оценки материально-технических условий обучения | Смотр учебных кабинетов.Анализ материально-технической базы | Учебные кабинеты | 1 раз в год (октябрь-ноябрь) | Акт приемки учебного кабинета | Зам.директора по УВРЗам.директора по АХЧ |
| **2.3. Психологическое сопровождение реализации Основной образовательной программы НОО** |
| Вариативность психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса | Карта анализа качества условий и процесса реализации психологического сопровождения реализации ООП | Анализ работы школьного психологаСобеседование с учителями | Психолого-педагогическое сопровождение | 1 раз в год(май) | Аналитический отчет о реализации психологического сопровождения освоения ООП НОО | Педагог-психолог |
| Доступность психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса | Анкета для оценки качества психологических услуг | Анкетирование родителейАнкетирование педагогов | Психолого-педагогическое сопровождение | 1 раз в год(февраль-март) | Аналитический отчет о реализации психологического сопровождения освоения ООП НОО | Педагог-психолог |
| Уровень профессиональной психологической компетентности педагогических работников | Методика «Психологический портрет учителя» (Г.В.Резапкин, З.В.Резапкина) | Тестирование | Педагоги | 1 раз в год(сентябрь) | Справка по результатам тестирования | Педагог-психолог |
| Реализация индивидуального психолого-педагогического сопровождения, обеспеченность индивидуальными образовательными маршрутами учащихся, нуждающихся в индивидуальном сопровождении. | Методика анализа качества условий и процесса реализации психологического сопровождения реализации ООП НОО | Проверка наличия карт психолого-педагогического сопровождения учащихся (индивидуальных образовательных маршрутов) | Карты психолого-педагогического сопровожденияИОМ | 2 раза в год(октябрь; февраль) | Справка по результатам проверки | Педагог-психолог |
| **2.4. Качество освоения Основной образовательной программы в рамках ФГОС НОО** |
| Уровень готовности к школе Входная диагностика | Диагностики по выявлению уровня готовности ребенка к школе  | Собеседование с будущими первоклассниками  | 1 кл. | При поступлении в школу  | Обобщающая справка  | Педагог-психолог |
| Предметные результаты освоения ООП НОО | Листы индивидуальных достиженийСтандартизированные контрольные работы.Классный журнал | Анализ обученности.Отчеты педагогов по итогам четверти, учебного года.  | Классы, перешедшие на ФГОС | 5 раз в год(по итогам четверти и уч. года). | Сводная таблица «Информация по результатам учебной деятельности по итогам четверти» | Зам.директора по УВР |
| Метапредметные результаты освоения ООП НОО | Контрольные работы на метапредметной основе;Карта анализа сформированности УУД (См.: Приложение2) | ТестированиеАнкетированиеНаблюдение | Классы, перешедшие на ФГОС | По плану психолога (См: Приложение2) | Аналитическая справка  | Педагог-психолог |
| Личностные результаты освоения ООП НОО | Методики изучения личностных результатов освоения ООП НОО(См.: Приложение2) | ТестированиеАнкетированиеНаблюдение | Классы, перешедшие на ФГОС | По плану психолога (См: Приложение2) | Аналитическая справка  | Педагог-психолог |
| Процент общей заболеваемости учащихся и по специфике болезни | Карта «Физическое здоровье обучающихся»Карта «Физическое здоровье первоклассников» | Анализ медицинских карт и медицинских справокРезультаты диспансеризации учащихся и мед.осмотров | Классы, перешедшие на ФГОС | 1 раз в год(декабрь) | Отчет об общей заболеваемости учащихся и по специфике болезни | Медицинская сестра |
| Количество детей-инвалидов | Карта «Физическое здоровье обучающихся»Карта «Физическое здоровье первоклассников» | Анализ медицинских карт и медицинских справокРезультаты диспансеризации учащихся и мед.осмотров | Классы, перешедшие на ФГОС | 1 раз в год(декабрь) | Отчет об общей заболеваемости учащихся и по специфике болезни | Медицинская сестра |
| Распределение по группе здоровья | Карта «Физическое здоровье обучающихся»Карта «Физическое здоровье первоклассников» | Анализ медицинских карт и медицинских справок | Классы, перешедшие на ФГОС | 1 раз в год(декабрь) | Отчет о физическом здоровье обучающихся | Медицинская сестра |
| Распределение по физкультурной группе | Карта «Физическое здоровье обучающихся»Карта «Физическое здоровье первоклассников» | Анализ медицинских карт и медицинских справок | Классы, перешедшие на ФГОС | 1 раз в год(декабрь) | Отчет о физическом здоровье обучающихся | Медицинская сестра |
| Уровень травм | Карта «Физическое здоровье обучающихся» | Анализ журнала дежурства администрации | Классы, перешедшие на ФГОС | 1 раз в год(май) | Сведения о травматизме | Медицинская сестра |
| Психологический климат в коллективе | Методика определения сплоченности и уровня развития коллектива | АнкетированиеНаблюдение  | Классы, перешедшие на ФГОС | 1 раз в год(февраль) | Аналитическая справка | Кл. руководители, воспитатели,Педагог-психолог |
| Включенность учащихся в систему внеурочной деятельности | Карта «Внеурочная деятельность» | Анализ Портфолио Анализ журналов доп.образования | Классы, перешедшие на ФГОС | 2 раза в год(октябрь, февраль) | Отчет классного руководителя | Кл. руководители |
| Внеурочные достижения учащихся: результативность участия в конкурсах, конференциях и соревнованиях различного уровня. | Карта «Внеурочные достижения обучающихся» | Анализ Портфолио | Классы, перешедшие на ФГОС | 1 раз в год(апрель-май) | Отчет классного руководителя | Зам.директора Кл. руководители |
| Достижение уровней результатов внеурочной деятельности | Карта «Достижение уровней результатов внеурочной деятельности» | Наблюдение | Классы, перешедшие на ФГОС | 1 раза в год(апрель-май) | Аналитическая справка | Педагог-психолог |
| **1.5.Степень удовлетворенности участников образовательного процесса.** |
| Степень удовлетворенности педагогов деятельностью школы | Методика изучения удовлетворенности учащихся(Степанов Е.Н.) | Анкетирование | Педагоги | 1 раз в год(апрель) | Аналитическая справка | Зам.директора по УВР |
| Степень удовлетворенности родителей деятельность школы | Методика изучения удовлетворенности учащихся(Степанов Е.Н.) | Анкетирование | Родители | 1 раз в год(март) | Аналитическая справка | Зам.директора по ВР |
| Степень удовлетворенности обучающихся школьной жизнью | Методика изучения удовлетворенности учащихся(Степанов Е.Н.) | Анкетирование | Учащиеся | 1 раз в год(апрель) | Аналитическая справка | Зам.директора по ВР |
| **III. Мониторинг реализации ФКГОС** |
| **3.1.Кадровое обеспечение реализации ФКГОС** |
| **Показатели** | **Диагностический инструментарий** | **Методы сбора информации** | **Объект мониторинга** | **Периодичность** | **Форма представления информации** | **Ответственные** |
| Динамика роста учителей с I и высшей категорией от общего числа педагогов.   | Карта «Сведения о педагогических и административных работниках школы» | Анализ личных дел | Учителя, работающие по ГОС | 1 раз в год(август) | Отчет о кадрах | Зам.директора  |
| Количество педагогов, активно использующих ИКТ в обучении | Карта «Сведения о педагогических и административных работникахшколы» | Анализ личных дел | Учителя, работающие по ГОС | 1 раз в год(август) | Отчет о кадрах | Зам.директора  |
| Степень активности педагога и уровень его личностных достижений | Итоги индивидуального рейтинга педагога школы. | Самоанализ учителя | Учителя, работающие по ГОС | 2 раза в год(август; январь) | Аналитическая справка | Зам.директора по УВР |
| **3.2.Материально-техническое обеспечение ФКГОС** |
| Обеспеченность учебной и методической литературой | Статистический отчет библиотеки | Анализ состояния библиотечного фонда | Библиотечный фонд | 1 раз в год(август-сентябрь) | Отчет об обеспеченности учебной и методической литературой | Зам.директора |
| Обеспеченность ЭОР, выход в Интернет | Карта оценки учебного кабинета.Информационная карта оценки материально-технических условий | Смотр учебных кабинетовАнализ состояния библиотечного фонда | Библиотечный фондУчебные кабинеты | 1 раз в год (октябрь-ноябрь) | Акт приемки учебного кабинета | Зам.директора по УВР |
| Укомплектованность оборудованием и инвентарем; | Карта оценки учебного кабинета.Информационная карта оценки материально-технических условий обучения | Смотр учебных кабинетов.Анализ материально-технической базы | Учебные кабинеты | 1 раз в год (октябрь-ноябрь) | Акт приемки учебного кабинета | Зам.директора по УВРЗам.директора  |
| **3.3.Качество обучения в рамках ФКГОС** |
| Уровень успеваемости, качество обучения | Стандартизированные контрольные работы. Классный журнал | Отчеты педагогов по итогам четверти, учебного года.  | Классы, не перешедшие на ФГОС | 5 раз в год(по итогам четверти и уч. года). | Сводная таблица «Информация по результатам учебной деятельности по итогам четверти» | Зам.директора по УВР  |
| Результативность участия в предметных олимпиадах | Протоколы и результаты олимпиад | Анализ результативности участия в предметных олимпиадах | Классы, не перешедшие на ФГОС | 1 раз в год(май) | Отчет «результативность участия в предметных олимпиадах | Зам.директора по УВР |
| Результаты итоговой аттестации | Протокол результатов ГИА | Анализ результатов ГИА | 9 кл. | 1 раз в год(июнь) | Отчет по результатам ГИА | Зам.директора по УВР |
| **3.4.Степень удовлетворенности участников образовательного процесса.** |
| Степень удовлетворенности педагогов деятельностью школы | Методика изучения удовлетворенности учащихся(Степанов Е.Н.) | Анкетирование | Педагоги | 1 раз в год(апрель) | Аналитическая справка | Зам.директора по УВР |
| Степень удовлетворенности родителей деятельность школы | Методика изучения удовлетворенности учащихся(Степанов Е.Н.) | Анкетирование | Родители | 1 раз в год(март) | Аналитическая справка | Зам.директора  |
| Степень удовлетворенности обучающихся школьной жизнью | Методика изучения удовлетворенности учащихся(Степанов Е.Н.) | Анкетирование | Учащиеся | 1 раз в год(апрель) | Аналитическая справка | Зам.директора  |
| **IV. Мониторинг введения и реализации СПК** |
| **4.1.Кадровое обеспечение реализации СПК** |
| **Показатели** | **Диагностический инструментарий** | **Методы сбора информации** | **Класс** | **Периодичность** | **Форма представления информации** | **Ответственные** |
| Доля учителей, повысивших квалификацию по вероучительным предметам (из числа преподавателей вероучительных дисциплин) | Карта «Сведения о педагогических и административных работниках школы» | Анализ личных дел | Учителя, работающие по ГОС | 1 раз в год(август) | Отчет о кадрах | Зам.директора  |
| Доля учителей, прошедших катехизаторские курсы, имеющих теологическое образование (из числа всех педагогов школы), богословскую степень звание | Карта «Сведения о педагогических и административных работникахшколы» | Анализ личных дел | Учителя, работающие по ГОС | 1 раз в год(август) | Отчет о кадрах | Зам.директора  |
| Доля учителей, принявших участие в школьных, муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях по тематике вероучительных предметов (из числа всех педагогов школы) | Карта «Сведения о педагогических и административных работниках гимназии» | Анализ личных дел | Учителя, работающие по ГОС | 1 раз в год(май) | Отчет о научно-методической работе | Зам.директора  |
| Доля учителей – победителей конкурсов педмастерства (из числа всех педагогов школы). | Карта «Сведения о педагогических и административных работниках школы» | Анализ личных дел | Учителя, работающие по ГОС | 1 раз в год(май) | Отчет о научно-методической работе | Зам.директора  |
| **4.2. Материально-техническое обеспечение СПК** |
| Степень обеспечения образовательного процесса методической и учебной литературой по вероучительным дисциплинам | Статистический отчет библиотеки | Анализ состояния библиотечного фонда | Библиотечный фонд | 1 раз в год(август-сентябрь) | Отчет об обеспеченности учебной и методической литературой | Зам.директора |
| **4.3. Качество обучения в рамках СПК** |
| **Показатели** | **Диагностический инструментарий** | **Методы сбора информации** | **Объект мониторинга** | **Периодичность** | **Форма представления информации** | **Ответственные** |
| Уровень успеваемости, качественные показатели результативности освоения вероучительных дисциплин по итогам четверти, учебного года | Классный журнал | Отчеты педагогов по итогам четверти, учебного года.  | 5-9 кл. | 2 раза в год(по итогам полугодия и учебного года). | Сводная таблица «Информация по результатам изучения вероучительных дисциплин» | Зам.директора по УВР  |
| Количественные показатели результативности участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях по вероучительным дисциплинам. | Протоколы и результаты олимпиад, конкурсов, конференций | Анализ результативности участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях по вероучительным дисциплинам | 5-9 кл. | 1 раз в год(май) | Отчет «Результативность участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях по вероучительным дисциплинам» | Зам.директора по УВР |
| Количественные показатели результативности участия в конференциях различного уровня по православной и духовно-нравственной тематике. | Результаты участия в конференциях по православной и духовно-нравственной тематике. | Анализ результативности участия в конференциях различного уровня по православной и духовно-нравственной тематике. | 5-9 кл. | 1 раз в год(май) | Отчет «Результативность участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях по вероучительным дисциплинам» | Зам.директора по УВР |
| **4.4.Степень удовлетворенности участников образовательного процесса.** |
| Степень удовлетворенности педагогов деятельностью школы | Методика изучения удовлетворенности учащихся(Степанов Е.Н.) | Анкетирование | Педагоги | 1 раз в год(апрель) | Аналитическая справка | Зам.директора по УВР |
| Степень удовлетворенности родителей деятельность школы | Методика изучения удовлетворенности учащихся(Степанов Е.Н.) | Анкетирование | Родители | 1 раз в год(март) | Аналитическая справка | Зам.директора по ВР |
| Степень удовлетворенности обучающихся школьной жизнью | Методика изучения удовлетворенности учащихся(Степанов Е.Н.) | Анкетирование | Учащиеся | 1 раз в год(апрель) | Аналитическая справка | Зам.директора по ВР |
| **V.Мониторинг эффективности воспитательной деятельности** |
| **5.1. Кадровое обеспечение реализации воспитательного процесса** |
| **Показатели** | **Диагностический инструментарий** | **Методы сбора информации** | **Объект мониторинга** | **Периодичность** | **Форма представления информации** | **Ответственные** |
| Динамика роста воспитателей с I и высшей категорией от общего числа педагогов.   | Карта «Сведения о педагогических и административных работниках школы» | Анализ личных дел | Воспитатели  | 1 раз в год(август) | Отчет о кадрах | Зам.директора  |
| Степень активности воспитателя и уровень его личностных достижений | Итоги индивидуального рейтинга педагога школы. | Самоанализ учителя | Воспитатели | 2 раза в год(август; январь) | Аналитическая справка | Зам. директора |
| Ценностные ориентации педагогов школы | Методика исследования ценностных ориентаций педагогов  | Анкетирование | Педагоги | 1 раз в год(сентябрь) | Аналитическая справка | Зам.директора |
| **5.2.Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса** |
| Степень обеспечения воспитательного процесса методической литературой и оборудованием  | Статистический отчет библиотеки | Анализ состояния библиотечного фонда | Библиотечный фонд | 1 раз в год(август-сентябрь) | Отчет об обеспеченности учебной и методической литературой | Зам. директора |
| **5.3.Функционирование модели Школы полного дня** |
| Охват дополнительным образованием учащихся школы  | Карта «Занятость обучающихся во внеурочное время» | Отчеты классных руководителей | 1-9 кл. | 1 раз в год(ноябрь) | Отчет классных руководителей | Зам.директора  |
| **5.4. Результаты воспитательной деятельности: качество воспитания** |
| Уровень воспитанности | Методика диагностики уровня воспитанности школьников  | Наблюдения, диагностика.  | 1-9 кл. | 1 раз в год(апрель) | Сводные таблицы, аналитическая справка.  | Зам.директора по ВРПедагог-психолог |
| Внеурочные достижения учащихся: результативность участия в конкурсах, конференциях и соревнованиях различного уровня | Карта «Внеурочные достижения обучающихся» | Анализ Портфолио | Классы, не перешедшие на ФГОС | 1 раз в год(апрель-май) | Отчет классного руководителя | Зам.директора Кл. руководители |
| Изучение психологического климата и групповой сплоченности классных коллективов ОУ | Методика определения сплоченности и уровня развития коллектива | АнкетированиеНаблюдение  | Классы, не перешедшие на ФГОС | 1 раз в год(февраль) | Аналитическая справка | Кл. руководители |
| Ценностные ориентации родителей обучающихся | Методика исследования ценностных ориентаций родителей | Анкетирование | Родители  | 1 раз в год(октябрь) | Аналитическая справка | Кл. руководители |
| **5.5. Состояние здоровья обучающихся** |
| **Показатели** | **Диагностический инструментарий** | **Методы сбора информации** | **Класс** | **Периодичность** | **Форма представления информации** | **Ответственные** |
| Уровень травматизма | Карта «Физическое здоровье обучающихся» | Анализ журнала дежурства администрации | Классы, не перешедшие на ФГОС | 1 раз в год(май) | Сведения о травматизме | Медицинская сестра |
| Количество заболеваний учащихся в целом и по специфике болезни | Карта «Физическое здоровье обучающихся» | Анализ медицинских карт и медицинских справокРезультаты диспансеризации учащихся и мед.осмотров | Классы, не перешедшие на ФГОС | 1 раз в год(декабрь) | Отчет об общей заболеваемости учащихся и по специфике болезни | Медицинская сестра |
| Количество детей- инвалидов | Карта «Физическое здоровье обучающихся» | Анализ медицинских карт и медицинских справокРезультаты диспансеризации учащихся и мед.осмотров | Классы, не перешедшие на ФГОС | 1 раз в год(декабрь) | Отчет об общей заболеваемости учащихся и по специфике болезни |  |
| Распределение по группе здоровья | Карта «Физическое здоровье обучающихся» | Анализ медицинских карт и медицинских справок | Классы, не перешедшие на ФГОС | 1 раз в год(декабрь) | Отчет о физическом здоровье обучающихся | Медицинская сестра |
| Распределение по физкультурной группе | Карта «Физическое здоровье обучающихся» | Анализ медицинских карт и медицинских справок | Классы, не перешедшие на ФГОС | 1 раз в год(декабрь) | Отчет о физическом здоровье обучающихся | Медицинская сестра |
| **5.6.Степень удовлетворенности участников образовательного процесса.** |
| Степень удовлетворенности педагогов деятельностью школы | Методика изучения удовлетворенности учащихся | Анкетирование | Педагоги | 1 раз в год(апрель) | Аналитическая справка | Зам.директора по УВР |
| Степень удовлетворенности родителей деятельность школы | Методика изучения удовлетворенности учащихся | Анкетирование | Родители | 1 раз в год(март) | Аналитическая справка | Зам.директора  |
| Степень удовлетворенности обучающихся школьной жизнью | Методика изучения удовлетворенности учащихся | Анкетирование | Учащиеся | 1 раз в год(апрель) | Аналитическая справка | Зам.директора  |

**Предполагаемые результаты реализации Программы мониторинга качества образования:**

**Образовательные:**

1. Мотивированность всех участников образовательного процесса на обеспечение качества образования.
2. Повышение качества образовательного процесса.
3. Повышение качества ресурсного обеспечения образовательного процесса.
4. Повышение качества результатов образования.

**Социальные:**

1. Формирование позитивного имиджа школы
2. Информирование общественности о качестве образования, обеспечиваемого школой
3. Определение соответствия качества образования запросам потребителей образовательных услуг, потребностям самой образовательной организации, учредителя и других

**Управленческие:**

1. Выбор и принятие управленческих решений, которые обеспечат достижение гарантированного результата посредством рационального использования ресурсов и средств.
2. Выявление и распространение лучшего педагогического опыта.
3. Идентификация проблем в области качества образования и коллегиальное определение путей их решения.
4. Определение приоритетов дальнейшего развития школы.

Приложение 1

**Циклограмма мониторинга качества образования**

**на 2012-2013 уч.год**

**Входной мониторинг**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление мониторинга** | **Раздел мониторинга** | **Критерий** | **Показатели** | **Сроки** | **Класс** | **Ответственный** |
| **Оценка условий** | Мониторинг качества управления школой | Уровень профессионализма администрации | Наличие высшего образования | август |  | Зам.директора  |
| Наличие ученых степеней и званий | август |  | Зам.директора  |
| Прохождение курсов повышения квалификации | август |  | Зам.директора  |
| Создание комфортной и безопасной образовательной среды. | Соблюдение требований комплексной безопасности | август |  | Директор |
| Соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в организации УВП | Сентябрь-октябрь |  | Зам.директора по УВРМедработник |
| Мониторинг введения и реализации ФГОС НОО | Кадровое обеспечение реализации ФГОС НОО | Прохождение курсов повышения квалификации в рамках ФГОС НОО | август |  | Зам.директора  |
| Динамика роста учителей I и высшей категории от общего числа педагогов, работающих по ФГОС НОО | август |  | Зам.директора  |
| Кол-во педагогов, активно использующих ИКТ в обучении | август |  | Зам.директора  |
| Материально-техническое обеспечение ФГОС НОО | Обеспеченность учебной и методической литературой | Август-сентябрь |  | Зам.директора |
| Обеспеченность ЭОР, выход в Интернет | Сентябрь-октябрь |  | Зам.директора по УВР |
| Укомплектованность оборудованием, инвентарем | Сентябрь-октябрь |  | Зам.директора по УВРЗам.директора  |
| Психологическое сопровождение реализации ООП НОО | Уровень профессиональной психологической компетентности пед.работников | Сентябрь  |  | Зам.директора |
| Реализация индивидуального психолого-педагогического сопровождения | Октябрь  |  | Зам.директора |
| Мониторинг реализации ФКГОС | Кадровое обеспечение реализации ФКГОС | Динамика роста учителей с I и высшей категорией от общего числа педагогов | август |  | Зам.директора  |
| Кол-во педагогов, активно использующих ИКТ в обучении | август |  | Зам.директора  |
| Материально-техническое обеспечение ФКГОС | Обеспеченность учебной и методической литературой | Август-сентябрь |  | Зам.директора |
| Обеспеченность ЭОР, выход в Интернет | Сентябрь-октябрь |  | Зам.директора по УВР |
| Укомплектованность оборудованием, инвентарем | Сентябрь-октябрь |  | Зам.директора по УВРЗам.директора  |
| Мониторинг введения и реализации СПК | Уровень педагогического мастерства в области СПК | Доля учителей, повысивших квалификацию по вероучительным предметам (из числа преподавателей вероучительных дисциплин) | август |  | Зам.директора  |
| Доля учителей, прошедших катехизаторские курсы, имеющих теологическое образование (из числа всех педагогов гимназии), богословскую степень,звание | август |  | Зам.директора  |
| Материально-техническое обеспечение ФКГОС | Обеспеченность учебной и методической литературой по вероучительным дисциплинам | Август-сентябрь |  | Зам.директора |
| Мониторинг эффективности воспитательной деятельности | Кадровое обеспечение воспитательного процесса | Динамика роста воспитателей с I и высшей категорией от общего числа педагогов | август |  | Зам.директора по  |
| Ценностные ориентации педагогов | сентябрь |  | Зам.директора |
| Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса | Обеспеченность воспитательного процесса методической литературой и оборудованием | Август-сентябрь |  | Зам.директора |
| Функционирование модели Школы полного дня | Охват дополнительным образованием учащихся школы | октябрь | 1-8 | Зам.директора  |
| Система мониторинга | Кадровое обеспечение | Степень активности педагога и уровень его личностных достижений(рейтинг) | август |  | Зам.директора по УВР |
| **Оценка результативности** | Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО | Качество освоения ООП НОО в рамках ФГОС | Уровень готовности к школе. Входная диагностика | сентябрь | 1 | Педагог-психолог |
| Личностные УУД: Смыслообразование: школьная мотивация | сентябрь | 1-2 | Педагог-психолог |
| Регулятивные УУД: Концентрация внимания, включаемость в работу, утомляемость | сентябрь | 1-2 | Педагог-психолог |
| Познавательные УУД: Логическое мышление | сентябрь | 1-2 | Педагог-психолог |
| Коммуникативные УУД: Коммуникативные умения, особенности взаимодействия с учителем, воспитателем, одноклассниками, родителями; оценка социальной адаптации | сентябрь | 1-2 | Педагог-психолог |
| Включенность учащихся в систему внеурочной деятельности | октябрь | 1-2 | Кл. руководители |
| Мониторинг воспитательной деятельности | Результаты воспитательной деятельности | Ценностные ориентации родителей | октябрь |  | Педагог-психологКл.руководители |

**Промежуточный мониторинг**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление мониторинга** | **Раздел мониторинга** | **Критерий** | **Показатели** | **Сроки** | **Класс** | **Ответственный** |
| Оценка условий | Мониторинг качества управления гимназией | Развитие системы общественного управления школой | Учет мнения участников образовательного процесса при планировании перспектив развития школы | февраль |  | Зам.директора по УВР |
| Создание комфортной и безопасной образовательной среды | Соблюдение требований техники безопасности на уроках и во внеурочной деятельности  | февраль | 1-8 | Ответственный по ТБМедсестра |
| Реализация Программы развития школы | Эффективность реализации Программы развития | февраль |  | Зам.директора по УВР |
| Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО | Психологическое сопровождение реализации ООП НОО | Доступность психолого-педагогического сопровождения | Февраль-март |  | Педагог-психолог |
| Реализация индивидуального психолого-педагогического сопровождения | Февраль  |  | Педагог-психолог |
| Система мониторинга качества образования | Кадровое обеспечение  | Степень активности педагога и уровень его личностных достижений(рейтинг) | январь |  | Зам.директора по УВР |
| Оценка результативности | Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО | Качество освоения ООП НОО в рамках ФГОС | Предметные результаты освоения ООП НОО | По окончании четверти | 2 | Зам.директора по УВР |
| Процент общей заболеваемости учащихся и по специфике болезни | декабрь | 1-2 | Медсестра |
| Кол-во детей -инвалидов | декабрь | 1-2 | Медсестра |
| Распределение по группе здоровья | декабрь | 1-2 | Медсестра |
| Распределение по физкультурной группе | декабрь | 1-2 | Медсестра |
| Психологический климат в коллективе | февраль | 1-2 | Кл.руководителиПедагог-психолог |
| Включенность учащихся во внеурочную деятельность | февраль | 1-2 | Кл.руководители |
| Мониторинг реализации ФКГОС | Качество обучения в рамках ФКГОС | Уровень успеваемости, качество обучения | По окончании четверти | 3-8 | Зам.директора по УВР |
| Мониторинг введения и реализации СПК | Качество обучения в рамках СПК | Уровень успеваемости, качественные показатели результативности освоения вероучительных дисциплин по итогам четверти, учебного года | По окончании полугодия | 5-8 | Зам.директора по УВР |
| Мониторинг воспитательной деятельности | Результаты воспитательной деятельности | Ценностные ориентацииучащихся | декабрь | 3-8 | Зам.директора Педагог-психолог |
| Психологический климат в коллективе | февраль | 3-8 | Педагог-психологКл.руководители |
| Состояние здоровья обучающихся | Процент общей заболеваемости учащихся и по специфике болезни | декабрь | 3-8 | Медсестра |
| Кол-во детей -инвалидов | декабрь | 3-8 | Медсестра |
| Распределение по группе здоровья | декабрь | 3-8 | Медсестра |
| Распределение по физкультурной группе | декабрь | 3-8 | Медсестра |
| Оценка удовлетворенности | Система мониторинга качества образования | Степень удовлетворенности участников ОП | Степень удовлетворенности родителей условиями обучения и школьной жизнью | март |  | Зам.директора по ВРПедагог-психолог |

**Итоговый мониторинг**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление мониторинга** | **Раздел мониторинга** | **Критерий** | **Показатели** | **Сроки** | **Класс** | **Ответственный** |
| Оценка условий | Мониторинг качества управления школой | Работа системы общественного управления школой | Развитие системы детского самоуправления | май | 7-8 | Педагог-организатор |
| Работа коллегиальных органов управления | июнь | 1-8 | Директор |
| Здоровье и безопасность: создание комфортной и безопасной образовательной среды. | Соблюдение требований техники безопасности на уроках и во внеурочной деятельности (уровень производственных травм) | июнь | 1-8 | Директор |
| Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО | Психологическое сопровождение реализации ФГОС НОО | Вариативность психологического сопровождения участников ОП | май | 1-2 | Педагог-психолог |
| Мониторинг введения и реализации СПК | Кадровое обеспечение реализации СПК | Доля учителей, принявших участие в мероприятиях по вероучительным предметам | май |  | Зам.директора  |
| Доля учителей, победителей конкурсов педмастерства (из числа всех педагогов школы) | май |  | Зам.директора  |
| Оценка Результативности | Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО | Качество освоения ООП НОО в рамках ФГОС | Личностные УУД: Смыслообразование: школьная мотивация | апрель | 1-2 | Педагог-психолог |
| Регулятивные УУД: Концентрация внимания, включаемость в работу, утомляемость | апрель | 1-2 | Педагог-психолог |
| Познавательные УУД: Логическое мышление | апрель | 1-2 | Педагог-психолог |
| Коммуникативные УУД: Коммуникативные умения, особенности взаимодействия с учителем, воспитателем, одноклассниками, родителями; оценка социальной адаптации | апрель | 1-2 | Педагог-психолог |
| Внеурочные достижения учащихся: результативность участия в конкурсах, конференциях и соревнованиях различного уровня | Апрель-май | 1-2 | Зам.директора  |
| Достижение уровня результатов внеурочной деятельности | Апрель-май | 1-2 | Педагог-психолог |
| Уровень травматизма | май | 1-2 | Мед.сестра |
| Предметные результаты освоения ООП НОО | май | 1-2 | Зам.директора по УВР |
| Мониторинг реализации ФКГОС | Качество обучения в рамках ГОС | Уровень успеваемости, качество обучения | июнь | 3-8 | Зам.директора по УВР |
| Результативность участия в предметных олимпиадах | май | 5-8 | Зам.директора по УВР |
| Мониторинг введения и реализации СПК | Качество обучения в рамках СПК | Уровень успеваемости, качественные показатели результативности освоения вероучительных дисциплин по итогам четверти, учебного года | май | 5-8 | Зам.директора по УВР |
| Количественные показатели результативности участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях по вероучительным дисциплинам. | май | 5-8 | Зам.директора  |
| Количественные показатели результативности участия в конференциях различного уровня по православной и духовно-нравственной тематике. | май | 1-8 | Зам.директора  |
|  | Мониторинг воспитательной деятельности | Результаты воспитательной деятельности | Уровень воспитанности | апрель | 1-8 | Зам.директора Педагог-психолог |
| Внеурочные достижения учащихся: результативность участия в конкурсах, конференциях и соревнованиях различного уровня | Апрель-май | 3-8 | Зам.директора Кл.руководители |
| Состояние здоровья обучающихся | Уровень травматизма | май |  | Ответственный за ТБМедсестра |
| Оценка удовлетворенности | Система мониторинга качества образования | Степень удовлетворенности участников ОП | Степень удовлетворенности педагогов условиями обучения и школьной жизнью | апрель |  | Зам.директора по УВРПедагог-психолог |
| Степень удовлетворенности обучающихся условиями обучения и школьной жизнью | апрель |  | Зам.директора по УВРПедагог-психолог |

**2013-2014 учебный год**

**Входной мониторинг**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление мониторинга** | **Раздел мониторинга** | **Критерий** | **Показатели** | **Сроки** | **Класс** | **Ответственный** |
| **Оценка условий** | Мониторинг качества управления школой | Уровень профессионализма администрации | Наличие высшего образования | август |  | Зам.директора  |
| Наличие ученых степеней и званий | август |  | Зам.директора  |
| Прохождение курсов повышения квалификации | август |  | Зам.директора  |
| Создание комфортной и безопасной образовательной среды. | Соблюдение требований комплексной безопасности | август |  | Директор |
| Соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в организации УВП | Сентябрь-октябрь |  | Зам.директора по УВРМедработник |
| Мониторинг введения и реализации ФГОС НОО | Кадровое обеспечение реализации ФГОС НОО | Прохождение курсов повышения квалификации в рамках ФГОС НОО | август |  | Зам.директора  |
| Динамика роста учителей I и высшей категории от общего числа педагогов, работающих по ФГОС НОО | август |  | Зам.директора по НМР |
| Кол-во педагогов, активно использующих ИКТ в обучении | август |  | Зам.директора  |
| Материально-техническое обеспечение ФГОС НОО | Обеспеченность учебной и методической литературой | Август-сентябрь |  | Библиотекарь |
| Обеспеченность ЭОР, выход в Интернет | Сентябрь-октябрь |  | Зам.директора по УВР |
| Укомплектованность оборудованием, инвентарем | Сентябрь-октябрь |  | Зам.директора по УВР |
| Психологическое сопровождение реализации ООП НОО | Уровень профессиональной психологической компетентности пед.работников | Сентябрь  |  | Педагог-психолог |
| Реализация индивидуального психолого-педагогического сопровождения | Октябрь  |  | Педагог-психолог |
| Мониторинг реализации ФКГОС | Кадровое обеспечение реализации ФКГОС | Динамика роста учителей с I и высшей категорией от общего числа педагогов | август |  | Зам.директора  |
| Кол-во педагогов, активно использующих ИКТ в обучении | август |  | Зам.директора  |
| Материально-техническое обеспечение ФКГОС | Обеспеченность учебной и методической литературой | Август-сентябрь |  | Библиотекарь |
| Обеспеченность ЭОР, выход в Интернет | Сентябрь-октябрь |  | Зам.директора  |
| Укомплектованность оборудованием, инвентарем | Сентябрь-октябрь |  | Зам.директора Зам.директора  |
| Мониторинг введения и реализации СПК | Уровень педагогического мастерства в области СПК | Доля учителей, повысивших квалификацию по вероучительным предметам (из числа преподавателей вероучительных дисциплин) | август |  | Зам.директора  |
| Доля учителей, прошедших катехизаторские курсы, имеющих теологическое образование (из числа всех педагогов гимназии), богословскую степень,звание | август |  | Зам.директора  |
| Материально-техническое обеспечение ФКГОС | Обеспеченность учебной и методической литературой по вероучительным дисциплинам | Август-сентябрь |  | Зам.директора |
| Мониторинг эффективности воспитательной деятельности | Кадровое обеспечение воспитательного процесса | Динамика роста воспитателей с I и высшей категорией от общего числа педагогов | август |  | Зам.директора  |
| Ценностные ориентации педагогов | сентябрь |  | Педагог-психолог |
| Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса | Обеспеченность воспитательного процесса методической литературой и оборудованием | Август-сентябрь |  | Зам.директора |
| Функционирование модели Школы полного дня | Охват дополнительным образованием учащихся школы | октябрь | 1-9 | Зам.директора  |
| Система мониторинга | Кадровое обеспечение | Степень активности педагога и уровень его личностных достижений(рейтинг) | август |  | Зам.директора по УВР |
| **Оценка результативности** | Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО | Качество освоения ООП НОО в рамках ФГОС | Уровень готовности к школе. Входная диагностика | сентябрь | 1 | Педагог-психолог |
| Личностные УУД: Смыслообразование: школьная мотивация | сентябрь | 1-3 | Педагог-психолог |
| Регулятивные УУД: Концентрация внимания, включаемость в работу, утомляемость | сентябрь | 1-3 | Педагог-психолог |
| Познавательные УУД: Логическое мышление | сентябрь | 1-3 | Педагог-психолог |
| Коммуникативные УУД: Коммуникативные умения, особенности взаимодействия с учителем, воспитателем, одноклассниками, родителями; оценка социальной адаптации | сентябрь | 1-3 | Педагог-психолог |
| Включенность учащихся в систему внеурочной деятельности | октябрь | 1-3 | Кл. руководители |
| Мониторинг воспитательной деятельности | Результаты воспитательной деятельности | Ценностные ориентации родителей | октябрь |  | Педагог-психологКл.руководители |

**Промежуточный мониторинг**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление мониторинга** | **Раздел мониторинга** | **Критерий** | **Показатели** | **Сроки** | **Класс** | **Ответственный** |
| Оценка условий | Мониторинг качества управления школой | Развитие системы общественного управления школой | Учет мнения участников образовательного процесса при планировании перспектив развития школы | февраль |  | Зам.директора по УВР |
| Создание комфортной и безопасной образовательной среды | Соблюдение требований техники безопасности на уроках и во внеурочной деятельности  | февраль | 1-9 | Ответственный по ТБМедсестра |
| Реализация Программы развития школы | Эффективность реализации Программы развития | февраль |  | Зам.директора по УВР |
| Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО | Психологическое сопровождение реализации ООП НОО | Доступность психолого-педагогического сопровождения | Февраль-март |  | Педагог-психолог |
| Реализация индивидуального психолого-педагогического сопровождения | Февраль  |  | Педагог-психолог |
| Система мониторинга качества образования | Кадровое обеспечение  | Степень активности педагога и уровень его личностных достижений(рейтинг) | январь |  | Зам.директора по УВР |
| Оценка результативности | Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО | Качество освоения ООП НОО в рамках ФГОС | Предметные результаты освоения ООП НОО | По окончании четверти | 2-3 | Зам.директора по УВР |
| Процент общей заболеваемости учащихся и по специфике болезни | декабрь | 1-3 | Медсестра |
| Кол-во детей -инвалидов | декабрь | 1-3 | Медсестра |
| Распределение по группе здоровья | декабрь | 1-3 | Медсестра |
| Распределение по физкультурной группе | декабрь | 1-3 | Медсестра |
| Психологический климат в коллективе | февраль | 1-3 | Кл.руководителиПедагог-психолог |
| Включенность учащихся во внеурочную деятельность | февраль | 1-3 | Кл.руководители |
| Мониторинг реализации ФКГОС | Качество обучения в рамках ФКГОС | Уровень успеваемости, качество обучения | По окончании четверти | 4-9 | Зам.директора по УВР |
| Мониторинг введения и реализации СПК | Качество обучения в рамках СПК | Уровень успеваемости, качественные показатели результативности освоения вероучительных дисциплин по итогам четверти, учебного года | По окончании полугодия | 5-9 | Зам.директора по УВР |
| Мониторинг воспитательной деятельности | Результаты воспитательной деятельности | Ценностные ориентацииучащихся | декабрь | 3-9 | Зам.директора по ВРПедагог-психолог |
| Психологический климат в коллективе | февраль | 3-9 | Педагог-психологКл.руководители |
| Состояние здоровья обучающихся | Процент общей заболеваемости учащихся и по специфике болезни | декабрь | 4-9 | Медсестра |
| Кол-во детей -инвалидов | декабрь | 4-9 | Медсестра |
| Распределение по группе здоровья | декабрь | 4-9 | Медсестра |
| Распределение по физкультурной группе | декабрь | 4-9 | Медсестра |
| Оценка удовлетворенности | Система мониторинга качества образования | Степень удовлетворенности участников ОП | Степень удовлетворенности родителей условиями обучения и школьной жизнью | март |  | Зам.директора по ВРПедагог-психолог |

**Итоговый мониторинг**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление мониторинга** | **Раздел мониторинга** | **Критерий** | **Показатели** | **Сроки** | **Класс** | **Ответственный** |
| Оценка условий | Мониторинг качества управления школой | Работа системы общественного управления школой | Развитие системы детского самоуправления | май | 7-9 | Педагог-организатор |
| Работа коллегиальных органов управления | июнь | 1-9 | Директор |
| Здоровье и безопасность: создание комфортной и безопасной образовательной среды. | Соблюдение требований техники безопасности на уроках и во внеурочной деятельности (уровень производственных травм) | июнь | 1-9 | Директор |
| Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО | Психологическое сопровождение реализации ФГОС НОО | Вариативность психологического сопровождения участников ОП | май | 1-3 | Педагог-психолог |
| Мониторинг введения и реализации СПК | Кадровое обеспечение реализации СПК | Доля учителей, принявших участие в мероприятиях по вероучительным предметам | май |  | Зам.директора  |
| Доля учителей, победителей конкурсов педмастерства (из числа всех педагогов школы) | май |  | Зам.директора  |
| Оценка Результативности | Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО | Качество освоения ООП НОО в рамках ФГОС | Личностные УУД: Смыслообразование: школьная мотивация | апрель | 1-3 | Педагог-психолог |
| Регулятивные УУД: Концентрация внимания, включаемость в работу, утомляемость | апрель | 1-3 | Педагог-психолог |
| Познавательные УУД: Логическое мышление | апрель | 1-3 | Педагог-психолог |
| Коммуникативные УУД: Коммуникативные умения, особенности взаимодействия с учителем, воспитателем, одноклассниками, родителями; оценка социальной адаптации | апрель | 1-3 | Педагог-психолог |
| Внеурочные достижения учащихся: результативность участия в конкурсах, конференциях и соревнованиях различного уровня | Апрель-май | 1-3 | Зам.директора по ВР |
| Достижение уровня результатов внеурочной деятельности | Апрель-май | 1-3 | Педагог-психолог |
| Уровень травматизма | май | 1-3 | Мед.сестра |
| Предметные результаты освоения ООП НОО | май | 1-3 | Зам.директора по УВР |
| Мониторинг реализации ФКГОС | Качество обучения в рамках ФКГОС | Уровень успеваемости, качество обучения | июнь | 4-9 | Зам.директора по УВР |
| Результативность участия в предметных олимпиадах | май | 5-9 | Зам.директора по УВР |
| Результаты итоговой аттестации | июнь | 9 | Зам.директора по УВР |
| Мониторинг введения и реализации СПК | Качество обучения в рамках СПК | Уровень успеваемости, качественные показатели результативности освоения вероучительных дисциплин по итогам четверти, учебного года | май | 5-9 | Зам.директора по УВР |
| Количественные показатели результативности участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях по вероучительным дисциплинам. | май | 5-9 | Зам.директора по ВР |
| Количественные показатели результативности участия в конференциях различного уровня по православной и духовно-нравственной тематике. | май | 1-9 | Зам.директора по НМР |
| Мониторинг воспитательной деятельности | Результаты воспитательной деятельности | Уровень воспитанности | апрель | 1-9 | Зам.директора по ВРПедагог-психолог |
| Внеурочные достижения учащихся: результативность участия в конкурсах, конференциях и соревнованиях различного уровня | Апрель-май | 4-9 | Зам.директора по ВРКл.руководители |
| Состояние здоровья обучающихся | Уровень травматизма | май |  | Ответственный за ТБМедсестра |
| Оценка удовлетворенности | Система мониторинга качества образования | Степень удовлетворенности участников ОП | Степень удовлетворенности педагогов условиями обучения и школьной жизнью | апрель |  | Зам.директора по УВРПедагог-психолог |
| Степень удовлетворенности обучающихся условиями обучения и школьной жизнью | апрель |  | Зам.директора по УВРПедагог-психолог |

**2014-2015 учебный год**

**Входной мониторинг**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление мониторинга** | **Раздел мониторинга** | **Критерий** | **Показатели** | **Сроки** | **Класс** | **Ответственный** |
| **Оценка условий** | Мониторинг качества управления школой | Уровень профессионализма администрации | Наличие высшего образования | август |  | Зам.директора  |
| Наличие ученых степеней и званий | август |  | Зам.директора  |
| Прохождение курсов повышения квалификации | август |  | Зам.директора  |
| Создание комфортной и безопасной образовательной среды. | Соблюдение требований комплексной безопасности | август |  | Директор |
| Соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в организации УВП | Сентябрь-октябрь |  | Зам.директора по УВРМедработник |
| Мониторинг введения и реализации ФГОС НОО | Кадровое обеспечение реализации ФГОС НОО | Прохождение курсов повышения квалификации в рамках ФГОС НОО | август |  | Зам.директора  |
| Динамика роста учителей I и высшей категории от общего числа педагогов, работающих по ФГОС НОО | август |  | Зам.директора  |
| Кол-во педагогов, активно использующих ИКТ в обучении | август |  | Зам.директора  |
| Материально-техническое обеспечение ФГОС НОО | Обеспеченность учебной и методической литературой | Август-сентябрь |  | Зам.директора |
| Обеспеченность ЭОР, выход в Интернет | Сентябрь-октябрь |  | Зам.директора по УВР |
| Укомплектованность оборудованием, инвентарем | Сентябрь-октябрь |  | Зам.директора по УВР |
| Психологическое сопровождение реализации ООП НОО | Уровень профессиональной психологической компетентности пед.работников | Сентябрь  |  | Педагог-психолог |
| Реализация индивидуального психолого-педагогического сопровождения | Октябрь  |  | Педагог-психолог |
| Мониторинг реализации ФКГОС | Кадровое обеспечение реализации ФКГОС | Динамика роста учителей с I и высшей категорией от общего числа педагогов | август |  | Зам.директора  |
| Кол-во педагогов, активно использующих ИКТ в обучении | август |  | Зам.директора  |
| Материально-техническое обеспечение ФКГОС | Обеспеченность учебной и методической литературой | Август-сентябрь |  | Зам.директора |
| Обеспеченность ЭОР, выход в Интернет | Сентябрь-октябрь |  | Зам.директора по УВР |
| Укомплектованность оборудованием, инвентарем | Сентябрь-октябрь |  | Зам.директора по УВР |
| Мониторинг введения и реализации СПК | Уровень педагогического мастерства в области СПК | Доля учителей, повысивших квалификацию по вероучительным предметам (из числа преподавателей вероучительных дисциплин) | август |  | Зам.директора  |
| Доля учителей, прошедших катехизаторские курсы, имеющих теологическое образование (из числа всех педагоговшколы), богословскую степень,звание | август |  | Зам.директора  |
| Материально-техническое обеспечение ФКГОС | Обеспеченность учебной и методической литературой по вероучительным дисциплинам | Август-сентябрь |  | Зам.директора |
| Мониторинг эффективности воспитательной деятельности | Кадровое обеспечение воспитательного процесса | Динамика роста воспитателей с I и высшей категорией от общего числа педагогов | август |  | Зам.директора  |
| Ценностные ориентации педагогов | сентябрь |  | Педагог-психолог |
| Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса | Обеспеченность воспитательного процесса методической литературой и оборудованием | Август-сентябрь |  | Зам.директора |
| Функционирование модели Школы полного дня | Охват дополнительным образованием учащихся гимназии | октябрь | 1-10 | Зам.директора |
| Система мониторинга | Кадровое обеспечение | Степень активности педагога и уровень его личностных достижений(рейтинг) | август |  | Зам.директора по УВР |
| **Оценка результативности** | Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО | Качество освоения ООП НОО в рамках ФГОС | Уровень готовности к школе. Входная диагностика | сентябрь | 1 | Педагог-психолог |
| Личностные УУД: Смыслообразование: школьная мотивация | сентябрь | 1-4 | Педагог-психолог |
| Регулятивные УУД: Концентрация внимания, включаемость в работу, утомляемость | сентябрь | 1-4 | Педагог-психолог |
| Познавательные УУД: Логическое мышление | сентябрь | 1-4 | Педагог-психолог |
| Коммуникативные УУД: Коммуникативные умения, особенности взаимодействия с учителем, воспитателем, одноклассниками, родителями; оценка социальной адаптации | сентябрь | 1-4 | Педагог-психолог |
| Включенность учащихся в систему внеурочной деятельности | октябрь | 1-4 | Кл. руководители |
| Мониторинг воспитательной деятельности | Результаты воспитательной деятельности | Ценностные ориентации родителей | октябрь |  | Педагог-психологКл.руководителивоспитатели |

**Промежуточный мониторинг**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление мониторинга** | **Раздел мониторинга** | **Критерий** | **Показатели** | **Сроки** | **Класс** | **Ответственный** |
| Оценка условий | Мониторинг качества управления школой | Развитие системы общественного управления школой | Учет мнения участников образовательного процесса при планировании перспектив развития школы | февраль |  | Зам.директора по УВР |
| Создание комфортной и безопасной образовательной среды | Соблюдение требований техники безопасности на уроках и во внеурочной деятельности  | февраль | 1-10 | Ответственный по ТБМедсестра |
| Реализация Программы развития школы | Эффективность реализации Программы развития | февраль |  | Зам.директора по УВР |
| Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО | Психологическое сопровождение реализации ООП НОО | Доступность психолого-педагогического сопровождения | Февраль-март |  | Педагог-психолог |
| Реализация индивидуального психолого-педагогического сопровождения | Февраль  |  | Педагог-психолог |
| Система мониторинга качества образования | Кадровое обеспечение  | Степень активности педагога и уровень его личностных достижений(рейтинг) | январь |  | Зам.директора по УВР |
| Оценка результативности | Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО | Качество освоения ООП НОО в рамках ФГОС | Предметные результаты освоения ООП НОО | По окончании четверти | 2 | Зам.директора по УВР |
| Процент общей заболеваемости учащихся и по специфике болезни | декабрь | 1-4 | Медсестра |
| Кол-во детей -инвалидов | декабрь | 1-4 | Медсестра |
| Распределение по группе здоровья | декабрь | 1-4 | Медсестра |
| Распределение по физкультурной группе | декабрь | 1-4 | Медсестра |
| Психологический климат в коллективе | февраль | 1-4 | Кл.руководителиПедагог-психолог |
| Включенность учащихся во внеурочную деятельность | февраль | 1-4 | Кл.руководители |
| Мониторинг реализации ФКГОС | Качество обучения в рамках ФКГОС | Уровень успеваемости, качество обучения | По окончании четверти | 5-10 | Зам.директора по УВР |
| Мониторинг введения и реализации СПК | Качество обучения в рамках СПК | Уровень успеваемости, качественные показатели результативности освоения вероучительных дисциплин по итогам четверти, учебного года | По окончании полугодия | 5-10 | Зам.директора по УВР |
| Мониторинг воспитательной деятельности | Результаты воспитательной деятельности | Ценностные ориентацииучащихся | декабрь | 3-10 | Зам.директора по ВРПедагог-психолог |
| Психологический климат в коллективе | февраль | 3-10 | Педагог-психологКл.руководители |
| Состояние здоровья обучающихся | Процент общей заболеваемости учащихся и по специфике болезни | декабрь | 5-10 | Медсестра |
| Кол-во детей -инвалидов | декабрь | 5-10 | Медсестра |
| Распределение по группе здоровья | декабрь | 5-10 | Медсестра |
| Распределение по физкультурной группе | декабрь | 5-10 | Медсестра |
| Оценка удовлетворенности | Система мониторинга качества образования | Степень удовлетворенности участников ОП | Степень удовлетворенности родителей условиями обучения и школьной жизнью | март |  | Зам.директора Педагог-психолог |

**Итоговый мониторинг**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление мониторинга** | **Раздел мониторинга** | **Критерий** | **Показатели** | **Сроки** | **Класс** | **Ответственный** |
| Оценка условий | Мониторинг качества управления школой | Работа системы общественного управления школой | Развитие системы детского самоуправления | май | 7-10 | Педагог-организатор |
| Работа коллегиальных органов управления | июнь | 1-10 | Директор |
| Здоровье и безопасность: создание комфортной и безопасной образовательной среды. | Соблюдение требований техники безопасности на уроках и во внеурочной деятельности (уровень производственных травм) | июнь | 1-10 | Директор |
| Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО | Психологическое сопровождение реализации ФГОС НОО | Вариативность психологического сопровождения участников ОП | май | 1-4 | Педагог-психолог |
| Мониторинг введения и реализации СПК | Кадровое обеспечение реализации СПК | Доля учителей, принявших участие в мероприятиях по вероучительным предметам | май |  | Зам.директора  |
| Доля учителей, победителей конкурсов педмастерства (из числа всех педагогов школы) | май |  | Зам.директора  |
| Оценка Результативности | Мониторинг внедрения и реализации ФГОС НОО | Качество освоения ООП НОО в рамках ФГОС | Личностные УУД: Смыслообразование: школьная мотивация | апрель | 1-4 | Педагог-психолог |
| Регулятивные УУД: Концентрация внимания, включаемость в работу, утомляемость | апрель | 1-4 | Педагог-психолог |
| Познавательные УУД: Логическое мышление | апрель | 1-4 | Педагог-психолог |
| Коммуникативные УУД: Коммуникативные умения, особенности взаимодействия с учителем, воспитателем, одноклассниками, родителями; оценка социальной адаптации | апрель | 1-4 | Педагог-психолог |
| Внеурочные достижения учащихся: результативность участия в конкурсах, конференциях и соревнованиях различного уровня | Апрель-май | 1-4 | Зам.директора  |
| Достижение уровня результатов внеурочной деятельности | Апрель-май | 1-4 | Педагог-психолог |
| Уровень травматизма | май | 1-4 | Мед.сестра |
| Предметные результаты освоения ООП НОО | май | 1-4 | Зам.директора по УВР |
| Мониторинг реализации ФКГОС | Качество обучения в рамках ГОС | Уровень успеваемости, качество обучения | июнь | 5-10 | Зам.директора по УВР |
| Результативность участия в предметных олимпиадах | май | 5-10 | Зам.директора по УВР |
| Результаты итоговой аттестации | июнь | 9 | Зам.директора по УВР |
| Мониторинг введения и реализации СПК | Качество обучения в рамках СПК | Уровень успеваемости, качественные показатели результативности освоения вероучительных дисциплин по итогам четверти, учебного года | май | 5-10 | Зам.директора по УВР |
| Количественные показатели результативности участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях по вероучительным дисциплинам. | май | 5-10 | Зам.директора  |
| Количественные показатели результативности участия в конференциях различного уровня по православной и духовно-нравственной тематике. | май | 1-10 | Зам.директора  |
| Мониторинг воспитательной деятельности | Результаты воспитательной деятельности | Уровень воспитанности | апрель | 1-10 | Зам.директора Педагог-психолог |
| Внеурочные достижения учащихся: результативность участия в конкурсах, конференциях и соревнованиях различного уровня | Апрель-май | 5-10 | Зам.директора Кл.руководители |
| Состояние здоровья обучающихся | Уровень травматизма | май |  | Ответственный за ТБМедсестра |
| Оценка удовлетворенности | Система мониторинга качества образования | Степень удовлетворенности участников ОП | Степень удовлетворенности педагогов условиями обучения и школьной жизнью | апрель |  | Зам.директора по УВРПедагог-психолог |
| Степень удовлетворенности обучающихся условиями обучения и школьной жизнью | апрель |  | Зам.директора по УВРПедагог-психолог |

Приложение 2

**Психологическое сопровождение мониторинга формирования универсальных учебных действий обучающихся**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номенклатура универсальных учебных действий** | **Диагностический инструментарий** | **класс** | **периодичность** | **Представление результатов** | **ответственные** |
| **1.Личностные УУД:** | 1. Тест на определение учебной мотивации обучающихся (модификация теста М. Битяновой).2.Методика «Что мне нравится в школе?» (Н.Г. Лусканова) | 1-23-4 | 2 раза в учебный год (сентябрь, апрель) | Аналитическая справка  | Педагог-психолог |
| Смыслообразование: школьная мотивация; |
| **2. Регулятивные УУД:** | 1. Методика «Человечки» (Р.В. Овчарова, Э.А. Кочкина)2. Методика «Девочки» (Р.В. Овчарова, Э.А. Кочкина)3. Методика «Буренки» (Р.В. Овчарова, Э.А. Кочкина) | 1-234 | 2 раза в учебный год (сентябрь, апрель) | Аналитическая справка | Педагог-психолог |
| Концентрация внимания, включаемость в работу, утомляемость |
| **3.Познавательные УУД:** | 1. Методика «Заселение дома: I-V-.» (И.И. Аргинская)2. «Исключение лишнего» (Э.Ф. Замбицявичене)3. Методика «Заселение дома: М-Ш-И» (И.И. Аргинская)4. «Исключение лишнего» (Э.Ф. Замбицявичене)5. «Исключение лишнего» (Е.И. Рогов)6.«Исключение лишнего для 3 класса» (Л.И. Переслени)7. «Исключение лишнего» (Е.И. Рогов)8. «Исключение лишнего для 4 класса» (Л.И. Переслени) | 11223344 | сентябрьапрельсентябрьапрельсентябрьапрельсентябрьапрель | Аналитическая справка | Педагог-психолог |
| Логическое мышление |
| **4.Коммуникативные УУД:** | 1. Методика «Лестница настроения»2. Методика «Лестница настроения»3. Методика «Страхи» (Е.И. Рогов)4. Методика «Страхи» (Е.И. Рогов)5. Методика «Страхи» (Е.И. Рогов)6. Методика «Лестница настроения»7. Методика «Страхи» (Е.И. Рогов)8. Методика «Лестница настроения» | 11223344 | сентябрьапрельсентябрьапрельсентябрьапрельсентябрьапрель | Аналитическая справка | Педагог-психолог |
| Коммуникативные умения, особенности взаимодействия с учителем, воспитателем, одноклассниками, родителями; оценка социальной адаптации |

Приложение 3

**Внутренний мониторинг эффективности воспитательной**

**деятельности школы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет мониторинга** | **Показатели**  | **Диагностический инструментарий** | **сроки** | **Ответственный**  |
| **I.Состояние школьного ученического сообщества** |
| **1** | **Личность ребенка, динамика ее развития** | Ценностные ориентацииучащихся | Исследование ценностных ориентаций учащихся в процессе формирования пространства духовно-нравственной культуры и гражданского становления личности  | декабрь | кл. рук., воспитатели,психолог |
| **2** | **Деятельная позиция школьника** | Результативность участия в творческих конкурах, имеющих духовно-нравственное содержание | Анализ достигнутых результатов | май | Зам. директора по ВР |
| **3** | **Ученический коллектив** | Психологический климат в коллективе | Психологический климат классного коллективаОценка групповой сплоченности и уровня развития коллектива | февраль | кл. рук., воспитатели,психолог |
| **4** | **Уровень воспитанности обучающихся** | Воспитанность | Методика диагностики уровня воспитанности школьников  | апрель | кл. рук., воспитатели,психолог |
| **II. Состояние педагогического сообщества** |
| **1** | **Личностная позиция педагогов** | Ценностные ориентации педагогов | Исследование ценностных ориентаций учащихся в процессе формирования пространства духовно-нравственной культуры и гражданского становления личности  | сентябрь | кл. рук., воспитатели,психолог |
| **III. Состояние сообщества родителей** |
| **1** | **Личностная позиция родителей (лиц их заменяющих)** | Ценностные ориентации родителей | Исследование ценностных ориентаций учащихся в процессе формирования пространства духовно-нравственной культуры и гражданского становления личности  | октябрь | Кл.рук., воспитатели,психолог |
| **IV. Состояние образовательного пространства**  |
| **1** | **Удовлетворенность субъектов деятельности** | Удовлетворенность учащихсяУдовлетворенность педагогов жизнедеятельностью в школеУдовлетворенность родителей жизнедеятельностью в школе | Методика изучения удовлетворенности учащихсяМетодика изучения удовлетворенности педагогов Методика изучения удовлетворенности родителей | **апрель****апрель****март** | Зам.директора по ВРЗам.директора по УВРЗам.директора по ВР |

Приложение 4

**Психологическое сопровождение мониторинга эффективности воспитательной деятельности ОУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления** **мониторинга** | **Диагностический инструментарий** | **класс** | **периодичность** | **Представление результатов** | **ответственные** |
| Изучение ценностных ориентаций педагогов и администрации БПШ | Методика «Изучение ценностных ориентаций педагогов, обучающихся, родителей образовательного учреждения | учителя, администрация | Сентябрь, 1 раз в год | ОрганизациятестированияАналитическая справка по итогам тестирования | Зам. директора Педагог-психолог |
| Изучениеценностных ориентаций родителей обучающихся в ОУ | Методика «Изучение ценностных ориентаций педагогов, обучающихся, родителей образовательного учреждения | 1-9кл | Октябрь, 1 раз в уч. год | Организациятестирования родителей обучающихся на родительском собранииАналитическая справка по итогам тестирования | Воспитатель, кураторПедагог-психолог |
| Изучениеценностных ориентаций обучающихся в ОУ | Методика «Изучение ценностных ориентаций педагогов, обучающихся, родителей образовательного учреждения | 3-9кл | Ноябрь 1 раз в год | Организациятестирования обучающихсяАналитическая справка по итогам тестирования | Педагог-психолог |
| Изучение психологического климата и групповой сплоченности классных коллективов ОУ | Методика «Психологический климат классного коллектива. Оценка групповой сплоченности и уровня развития классного коллектива» | 3-9кл | Январь1 раз в год | Организациятестирования обучающихсяАналитическая справка по итогам тестирования | Педагог-психолог |
| Составление психолого-педагогической характеристики классного коллектива | 1.Схема составления психолого-педагогической характеристики классного коллектива2.Социометрия | 1-9кл | Февраль 1 раз в год | Психолого-педагогическая характеристика с анализом уровня развития классного коллектива и рекомендациями для педагогов в папке классного руководителя | Зам. директора по ВР |
| Изучение удовлетворенности обучающихся учебно-воспитательным процессом в ОУ | Анкета для обучающихся (Ю.В. Букарева, Э.Г. Патрикеева) | 3-9кл | Март1 раз в год | Организацияанкетирования обучающихсяАналитическая справка по итогам анкетирования | Педагог-психолог |
| Изучение удовлетворенности родителей учебно-воспитательным процессом в ОУ | Анкета для родителей (Ю.В. Букарева, Э.Г. Патрикеева) | 1-9кл | Апрель1 раз в год | Организация анкетирования родителей на родительском собранииАналитическая справка по итогам анкетирования | Педагог-психолог |
| Мониторинг уровня воспитанности обучающихся в ОУ | Методика диагностики уровня воспитанности школьников (Н.П. Капустин, М.И. Шилова, адаптированная Э.Г. Патрикеевой) | 4-9кл | Май1 раз в год | Организациятестирования обучающихсяАналитическая справка по итогам тестирования | Педагог-психолог |

**Приложение 5**

**Карты изучения физического здоровья обучающихся**

**Мониторинг состояния здоровья обучающихся школы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Декабрь 2011 г.** | **Декабрь 2012 г.** | **Декабрь 2013 г.** | **Декабрь 2014 г.** | **Декабрь 2015 г.** | **Примечание** |
| Кол-во детей |  |  |  |  |  |  |
| Детей под наблюдением (%) |  |  |  |  |  |  |
| Заболеваний (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни эндокринной системы (%) |  |  |  |  |  |  |
| Псих. расстройства (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни нервной системы (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни глаз (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни уха (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни системы кровообращения (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни органов дыхания (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни органов пищеварения (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни кожи (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни опорно-двигат. системы (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни мочеполовой системы (%) |  |  |  |  |  |  |
| Врожденные аномалии (%) |  |  |  |  |  |  |
| Дети-инвалиды (%) |  |  |  |  |  |  |

**Мониторинг физического развития обучающихся школы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Декабрь 2011 г.** | **Декабрь 2012 г.** | **Декабрь 2013 г.** | **Декабрь 2014 г.** | **Декабрь 2015 г.** | **Примечание** |
| Кол-во детей |  |  |  |  |  |  |
| Основная группа физкультуры (%) |  |  |  |  |  |  |
| Подготовительная группа физ-ры (%) |  |  |  |  |  |  |
| Специальная группа физ-ра (%) |  |  |  |  |  |  |
| Освобождены (%) |  |  |  |  |  |  |
| I группа здоровья |  |  |  |  |  |  |
| II группа здоровья |  |  |  |  |  |  |
| III группа здоровья |  |  |  |  |  |  |
| IV-V группа здоровья |  |  |  |  |  |  |

**Мониторинг состояния здоровья первоклассников**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Декабрь 2010 г.** | **Декабрь 2011 г.** | **Декабрь 2012 г.** | **Декабрь 2013 г.** | **Декабрь 2014 г.** | **Декабрь 2015 г.** | **Примечание** |
| Кол-во детей в 1-х классах |  |  |  |  |  |  |  |
| Детей под наблюдением (%) |  |  |  |  |  |  |  |
| Заболеваний (%) |  |  |  |  |  |  |  |
| Болезни эндокринной системы (%) |  |  |  |  |  |  |  |
| Псих. расстройства (%) |  |  |  |  |  |  |  |
| Болезни нервной системы (%) |  |  |  |  |  |  |  |
| Болезни глаз (%) |  |  |  |  |  |  |  |
| Болезни уха (%) |  |  |  |  |  |  |  |
| Болезни системы кровообращения (%) |  |  |  |  |  |  |  |
| Болезни органов дыхания (%) |  |  |  |  |  |  |  |
| Болезни органов пищеварения (%) |  |  |  |  |  |  |  |
| Болезни кожи (%) |  |  |  |  |  |  |  |
| Болезни опорно-двигат. системы (%) |  |  |  |  |  |  |  |
| Болезни мочеполовой системы (%) |  |  |  |  |  |  |  |
| Врожденные аномалии (%) |  |  |  |  |  |  |  |
| Дети-инвалиды (%) |  |  |  |  |  |  |  |

**Мониторинг состояния здоровья обучающихся (по параллелям)**

**Год поступления в школу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Классный руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Декабрь 2011 г.****\_\_\_ класс** | **Декабрь 2012 г.****\_\_\_ класс** | **Декабрь 2013 г.****\_\_\_ класс** | **Декабрь 2014 г.****\_\_\_ класс** | **Декабрь 2015 г.****\_\_\_ класс** | **Примечание** |
| Кол-во детей |  |  |  |  |  |  |
| Детей под наблюдением (%) |  |  |  |  |  |  |
| Заболеваний (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни эндокринной системы (%) |  |  |  |  |  |  |
| Псих. расстройства (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни нервной системы (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни глаз (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни уха (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни системы кровообращения (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни органов дыхания (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни органов пищеварения (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни кожи (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни опорно-двигат. системы (%) |  |  |  |  |  |  |
| Болезни мочеполовой системы (%) |  |  |  |  |  |  |
| Врожденные аномалии (%) |  |  |  |  |  |  |
| Дети-инвалиды (%) |  |  |  |  |  |  |
| Основная группа физкультуры (%) |  |  |  |  |  |  |
| Подготовительная группа физ-ры (%) |  |  |  |  |  |  |
| Специальная группа физ-ра (%) |  |  |  |  |  |  |
| Освобождены (%) |  |  |  |  |  |  |
| I группа здоровья |  |  |  |  |  |  |
| II группа здоровья |  |  |  |  |  |  |
| III группа здоровья |  |  |  |  |  |  |
| IV-V группа здоровья |  |  |  |  |  |  |

**Карты индивидуальных достижений обучающихся**

###### ЛИСТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

###### ПО ПРЕДМЕТУ МАТЕМАТИКА

###### Ученика(цы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1 класса \_\_\_\_\_ Учитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Формируемые умения и навыки | Даты |
| Старт | I четверть | II четверть | IIIчетверть | IVчетверть | Итог |
| 1. |  Прямой счет |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Обратный счет |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Сложение в пределах 10 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Вычитание в пределах 10 |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Геометрические фигуры |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Сравнение предметов по величине |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Сравнение предметов по цвету |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Сравнение предметов по форме |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Ориентировка на листе бумаги |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Сравнение чисел |  |  |  |  |  |  |

###### ЛИСТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

###### ПО ПРЕДМЕТУ РУССКИЙ ЯЗЫК (обучение грамоте)

###### Ученика (цы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1 класса \_\_\_\_ Учитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Формируемые умения и навыки | Даты |
| Старт | 1 четверть | *2 четверть* | Итог |
| 1. | Наклон |  |  |  |  |
| 2 | Высота строчной и заглавной буквы |  |  |  |  |
| 3 | Умение правильно держать ручку |  |  |  |  |
| 4 | Умение видеть рабочую строку |  |  |  |  |
| 5 | Выделение гласных звуков |  |  |  |  |
| 6 | Выделение согласных звуков |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |

###### ЛИСТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

###### ПО ПРЕДМЕТУ ЛИТЕРАТУРНОЕ ЧТЕНИЕ

###### Ученик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_ Учитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Формируемые умения и навыки | Даты |
| Старт | I четверть | II четверть | IIIчетверть | IVчетверть | Итог |
| 1) | Навыки чтения | Техника чтения |  |  |  |  |  |  |
| Безошибочность чтения |  |  |  |  |  |  |
| Выразительность чтения |  |  |  |  |  |  |
| 2) | Понимание прочитанного | Ответ на прямой вопрос по прочитанному |  |  |  |  |  |  |
| Восстановление пропущенного слова |  |  |  |  |  |  |
| Составление «устной картины» |  |  |  |  |  |  |
| Сопоставление прочитанного текста и иллюстративного ряда к нему |  |  |  |  |  |  |
| 3) | Пересказ | С помощью учителя или иной |  |  |  |  |  |  |
| Без помощи учителя |  |  |  |  |  |  |

###### ЛИСТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

###### ПО ПРЕДМЕТУ МАТЕМАТИКА

###### Ученика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2 класса \_\_\_\_\_ Учитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Формируемые умения и навыки | Даты |
| Старт | I четверть | II четверть | IIIчетверть | IVчетверть | Итог |
| 1. | Сложение с переходом через 10 |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Вычитание с переходом через 10 |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Сложение в пределах 100 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Вычитание в пределах 100 |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Решение простых задач |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Решение обратных задач  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Определение длины отрезка |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Выполнение чертежа |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Сравнение величин |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Сравнение арифметического выражения |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Решение задач на логику |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Решение составных задач: |  |  |  |  |  |  |

###### ЛИСТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

###### ПО ПРЕДМЕТУ РУССКИЙ ЯЗЫК

###### Ученика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2 класса \_\_\_\_\_ Учитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Формируемые умения и навыки | Даты |
| Старт | I четверть | II четверть | IIIчетверть | IVчетверть | Итог |
| 1. | Заглавная буква в начале предложения |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Точка в конце предложения |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Обозначение тв.-мяг. согласных с помощью гласных |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Обозначение мяг. с помощью Ь |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Правописание имен собственных |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Правописание ЧК |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Правописание ЧА |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Пропуск – замена букв |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Правописание слов с предлогами |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Раздельное написание слов |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Определение кол-ва слогов в словах |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Постановка ударения |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Составление схемы слова |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Характеристика гласных |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Характеристика согласных |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Характеристика мягких согласных |  |  |  |  |  |  |
| 17 | Характеристика тв. согласных |  |  |  |  |  |  |
| 18 | Составление схемы предложения |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Определение числа слов в предложении |  |  |  |  |  |  |

*Приложение 7*

Оценка учебно-методического обеспечения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели | Учебный год | Динамика«+», «-» |
| 2012-2013 | 2013-2014 | 2014-2015 |
| 1. | Полнота укомплектованности (обеспечения): |   |   |   |   |
| - учебниками по всем образовательным областям в соответствии с Федеральным перечнем |   |   |   |   |
| - учебно-наглядными пособиями и оборудованием учебных кабинетов в соответствии с требованиями образовательного стандарта (комплектов) |   |   |   |   |
| - в том числе за счет средств федерального бюджета |   |   |   |   |
| -учебниками нового поколения |   |   |   |   |
| -библиотечного фонда (художественная и справочная литература) |   |   |   |   |
| -подписными периодическими изданиями (кол-во) |   |   |   |   |
| - электронной программной продукцией (кол-во) |   |   |   |   |
| 2 | Персональными компьютерами в расчете на 1 учащегося (кол-во) |   |   |   |   |
| 3 | Мультимедийным оборудованием (кол-во) |   |   |   |   |
| 4 | Привлечение дополнительных средств на укрепление материально-технического обеспечения ОУ (кол-во) |   |   |   |   |
| 5 | Наличие интерактивных досок (кол-во) |   |   |   |   |
| 6 | Использование Интернет в образовательном процессе |   |   |   |   |

Оценка санитарно-гигиенических и безопасных условий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № | Показатели | Учебный год | Динамика«+», «-» |
| 2012-2013 | 2013-2014 | 2014-2015 |
| 1 | Соблюдение требований безопасности в кабинетах повышенной опасности: |   |   |   |   |
| - химии |   |   |   |   |
| - трудового обучения |   |   |   |   |
| - спортивного зала |   |   |   |   |
| - школьной столовой |   |   |   |   |
| 2 | Соблюдение теплового режима |   |   |   |   |
| 3 | Соблюдение светового режима: |   |   |   |   |
| - Учебные кабинеты |   |   |   |   |
| - Школьная территория |   |   |   |   |
| 4 | Выполнение предписаний контролирующих органов: |   |   |   |   |
|   | - ГПН |   |   |   |   |
|   | - Роспортебнадзора |   |   |   |   |
| 5 | Количество несчастных случаев с учащимися во время образовательного процесса (за каждый несчастный случай минус 2 балла) |   |   |   |   |

Оценка эффективности управления

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатель** | **Ед. изм.** | 2012-2013 | 2013-2014 | 2014-2015 |
| 1 | Наличие органов коллегиального управления школой | Да/нет |   |   |   |
| 2 | Наличие программы развития образовательного учреждения, утвержденной органом государственно-общественного управления и предусматривающей участие общественности в управлении программой | Да/нет |   |   |   |
| 3 | Наличие образовательной программы образовательного учреждения, утвержденной органом государственно-общественного управления и предусматривающей участие общественности в управлении программой | Да/нет |   |   |   |
| 4 | Факт заседания органа государственно-общественного управления по вопросу распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников ОУ | Да/нет |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| 5 | Наличие отчета о работе органа государственно-общественного управления | Да/нет |   |   |   |
|  6 | Наличие регулярно обновляемого сайта | Да/нет |   |   |   |
| 7 | Наличие на сайте ОУ раздела, отражающего работу органа государственно-общественного управления | Да/нет |   |   |   |
| 8 | Наличие программы (плана) просветительской, информационной работы с родительским  сообществом | Да/нет |   |   |   |
| 9 | Наличие регулярных исследований общественного мнения о школе, о качестве образования и др. | Да/нет |   |   |   |

Оценка качества реализации программы развития ОУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели | Учебный год | Динамика«+», «-» |
| 2012-2013 | 2013-2014 | 2014-2015 |
| 1 | Качество программы развития ОУ (актуальность, реалистичность, ресурсная обеспеченность, контролируемость) |   |   |   |   |
| 2 | Эффективность реализации программы по отдельным этапам (годам) (полнота выполнения запланированных мероприятий, анализ промежуточных результатов, корректировка, управленческие решения) |   |   |   |   |
| 3 | Положительная динамика в достижении образовательных результатов обучающихся в соответствии с задачами программы развития на данном этапе (повышение качества образовательного процесса, повышение результативности творческих достижений учащихся и др.) |   |   |   |   |
| 4 | Процент участия членов педагогического коллектива в реализации программы развития на данном этапе (100% - 5 б.) |   |   |   |   |
| 5 | Представление опыта инновационной деятельности на разных уровнях (семинары, публикации, творческие отчёты, доклады, презентации, сборники и т.д.) |   |   |   |   |
| - Общероссийский – 5 б. |   |   |   |   |
| - Региональный 3 б. |   |   |   |   |
| - Муниципальный 2 б. |   |   |   |   |